

PREFEITURA MUNICIPAL DE

# PEREIRAS

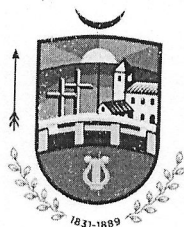
## TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS E A EMPRESA SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA.

Contrato nº 150/2025

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS**, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ nº 46.634.622/0001-72, estabelecida à Rua Dr. Luiz Vergueiro, 151 – Centro, Município de Pereiras, Estado de São Paulo CEP 18580-015, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **OSMAR PASQUALINO RODRIGUES RAMOS JÚNIOR**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº 43.207.666-9 e do CPF nº 366.464.438-74, residente e domiciliado à Rua Joinville Ferreira de Moraes nº 334, Centro, CEP 18.580-021, nesta cidade de Pereiras/ SP, e a empresa **SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 59.817.189/0001-52, com endereço à Rua Tenente Carlos Jacob Bonini, nº 174, Centro CEP: 18.580-027, Pereiras/SP, representada neste ato por sua Sócia Administradora, **ANIELE CRISTINA FONTANELLI**, portadora da cédula de identidade nº 48.155-915-2 SSP/SP e do CPF nº 413.151.378-10, devidamente registrada na Junta Comercial do Estado de São Paulo - JUCESP, firmam o presente termo de contrato, doravante denominado Processo, concernente à Licitação nº 968/2025, na modalidade **Pregão Eletrônico – Registro de Preços nº 012/2025**. Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão a Ata de Registro de Preços em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**PRIMEIRA (DO OBJETO)** – Contratação de empresa por período de 12 (doze) meses, para o fornecimento parcial e contínuo de materiais de consumo, produtos de limpeza, descartáveis e outros, para ser utilizados nas diversas Secretarias desta municipalidade.

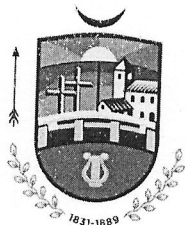
ITEM	PRODUTO	MARCA	QTDE	UNID.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
22	Avental de cozinha - Confeccionado em material sintético tipo PVC forrado, tamanho único, sem costuras e com tirantes para amarração.	MACEDO	40	UNID	R\$ 11,50	R\$ 460,00
25	Caixa de Fósforos – Fósforo de segurança, contendo 40 fósforos em maço com 10 pacotes.	GABOARDI	40	MAÇ	R\$ 3,23	R\$ 129,20
40	Espanja de aço - pct. C/ 08 unid. - Lã de aço, composto de aço carbono. EMBALAGEM: Acondicionado em saco plástico, contendo 08 unidades e reembalados em papelão reforçados, contendo 14 pacotes.	ASSOLAN	250	PCT	R\$ 1,90	R\$ 475,00
47	Limpador de vidro - 500 ml - Cor incolor/azul, com gatilho. Alvejante para limpeza de vidros, detergente para limpeza de superfícies vitrificadas e vidros, contém desengraxantes e desincrustantes, dispensando o enxague. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde.	UAU	100	FRASCO	R\$ 6,70	R\$ 670,00
57	Papel higiênico - folha dupla branca – fardo com 16 pct de 04 rolos 30mx10cm - Papel 100% na cor branca, neutro, absorvente de primeira qualidade,	FANCY	350	FARDO	R\$ 5,95	R\$ 2.082,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE

**PEREIRAS**

	confeccionados com 100% fibras naturais, picotado, gofrado, com relevo, hidrossolúvel, com laudo microbiológico registrado no Ministério da Saúde. Embalagem deverá ter boa visibilidade do produto. Marcas sugeridas <b>SIMILARES: DAMA, PALOMA, QUALITÉ.</b>					
58	<b>Papel Rolão</b> - papel higiênico folha simples branca - 100% celulose, sem picote - medidas 300m x 10 cm.	BIG TUB	40	FARDO	R\$ 35,50	R\$ 1.420,00
60	<b>Papel Toalha extra branco, (interfolhados com duas dobras, com 1000 folhas).</b> Fabricados com 100% fibras virgens hidrossolúvel, com laudo microbiológico registrado no Ministério da Saúde. Com alta absorção e resistência ao úmido, acondicionados em embalagens de papel Kraft.	EUROPEL	300	PCT	R\$ 10,50	R\$ 3.150,00
61	<b>Pedra Sanitária com 3 unidades</b> - Diversas fragrâncias, ação bacteriostática.	NOVO FRESCOR	200	PCT	R\$ 4,55	R\$ 910,00
63	<b>Pote plástico grande 5L</b> , (caixa plástica atóxica com tampa, para guardar mantimentos, material resistente)	BIOPRATIKA	100	UNID	R\$ 14,88	R\$ 1.488,00
66	<b>Prendedor de roupas</b> - Formato retangular, de plástico, pacote com 12 unidades.	AGUIA BRANCA	20	PCT	R\$ 2,99	R\$ 59,80
67	<b>Removedor Perfumado Multi limpeza 500 ml.</b> Marcas sugeridas <b>SIMILARES: SUPREMA, BUFALO, TUPI.</b>	SUPREMA	600	FRASCO	R\$ 5,55	R\$ 3.330,00
74	<b>Saco de lixo 100 litros (branco)</b> – pct c/ 10 unid. - cor branca, leitoso, em polipropileno, contendo o símbolo de substância infectante.	GREEN WONDER	100	PCT	R\$ 20,00	R\$ 2.000,00
76	<b>Saco de lixo 100 litros (verde)</b> – pct c/ 60 unid. - cor verde, em polipropileno, REFORÇADO (14 micras).	VEROM	150	PCT	R\$ 19,00	R\$ 2.850,00
77	<b>Saco de lixo 15 litros (branco)</b> – pct c/ 10 unid. - cor branca, leitoso, em polipropileno, contendo o símbolo de substância infectante.	DNAC	50	PCT	R\$ 17,80	R\$ 890,00
81	<b>Saco de lixo 60 litros (branco)</b> – pct c/ 10 unid. - cor branca, leitoso, em polipropileno, contendo o símbolo de substância infectante.	GREEN WONDER	200	PCT	R\$ 20,50	R\$ 4.100,00
82	<b>Tapete de banheiro (tecido)</b> - 100% algodão, 60 x 40 cm.	CASA LINDA	10	UNID	R\$ 23,50	R\$ 235,00
89	<b>Pilha comum média c/04 unid. Deverão possuir tensão nominal de 1,5V.</b> - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (C); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso.	RAYOVAC TIPO C	50	PCT	R\$ 7,61	R\$ 380,50
90	<b>Pilha comum pequena AA c/ 04 unid.</b> Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade prevista nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material. - As pilhas	PANASONIC	100	PCT	R\$ 4,99	R\$ 499,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

	deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AA); Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso.					
91	<b>Açúcar cristal – pcts. de 5 KG</b> – Na cor branca, sacarose de cana de açúcar, embalagem em polietileno, contendo lote de fabricação e prazo de validade, o produto deverá ter registro no Ministério da Saúde e atender Portaria 451/97, do Ministério da saúde, resolução 12/78 da Comissão Nacional de Normas e Padrões para alimentos – CNNPA. <b>Marcas sugeridas SIMILARES: SOLIMAR, CARAVELAS, GUARANI.</b>	SOLIMAR	500	PCT	R\$ 15,05	R\$ 7.525,00
93	<b>Detergente líquido neutro – 500 ml</b> – Detergente para louças, biodegradável, consistente, com bico regulador para uso econômico. Princípio ativo linear alquil benzeno, sulfonato de sódio, teor mínimo 6%, composição básica tensoativos: aniônicos, não iônicos, coadjuvante, preservantes, sequestrante, espessante, fragrâncias e outras substâncias químicas permitidas; valor do PH entre 5,0 e 7,5, solução de 1% p/p. Aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, inofensivo a pele, de primeira qualidade, com excelente ação desengordurante. Aroma natural. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde (ANVISA.). <b>Marcas sugeridas SIMILARES: YPÊ, LIMPOL, MINUANO.</b>	TRIEX	2.500	UNID	R\$ 1,65	R\$ 4.125,00
96	<b>Álcool Gel 70° – 4.400g</b> – Antisséptico higienizador de mãos. Embalagem em plástico resistente, uso doméstico, registro no ministério da saúde, validade mínima de 12 meses, a partir da data de entrega.	SAFRA	200	UNID	R\$ 40,90	R\$ 8.180,00

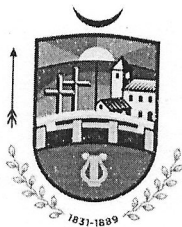
**SEGUNDA (VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO)** - O prazo de vigência da presente ata de registro será de **12 (doze) meses**, a contar da data de assinatura, prorrogável na forma do art. 105 da Lei Federal nº 14.133/21.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A Contratada não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – A prorrogação do contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

**TERCEIRA (DO PRAZO DE ENTREGA E GESTÃO CONTRATUAIS)** - Fica a cargo do Secretária Municipal de Planejamento, ou de alguém com poderes por ele delegados, a gestão e fiscalização da presente ata de registro de preços, de acordo com o Art. 92, XVIII da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A Contratada se compromete a entregar o objeto deste contrato de acordo com as solicitações, na Prefeitura Municipal de Pereiras, em até 05 (três) dias após a emissão de



PREFEITURA MUNICIPAL DE

# PEREIRAS

requisição expedida pelo departamento responsável, conforme especificações constantes do ANEXO I – Termo de Referência do Edital.

**QUARTA (DA SUBCONTRATAÇÃO)** – A presente ata de registro de preços não poderá ser objetivo de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte.

**QUINTA (DO PREÇO)** - O valor global estimado desta ata de registro é de **R\$ 44.959,00** (quarenta e quatro mil, novecentos e cinquenta e nove reais), considerando os valores ofertados, referente ao Processo nº 968/2025, na modalidade Pregão Eletrônico – Registro de Preços nº 012/2025.

**SEXTA (DO PAGAMENTO)** – O pagamento será efetuado à Contratada, mediante apresentação e aceitação da Nota Fiscal, em até 30 (trinta) dias. O pagamento será feito através de crédito em conta corrente a ser fornecida pela Contratada, ou boleto bancário.

**SÉTIMA (DO REAJUSTE)** – Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data da assinatura do contrato.

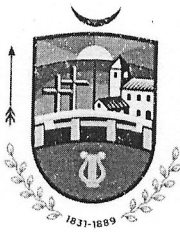
**OITAVA (DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE)** – São obrigações da CONTRATANTE: Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o contrato e seus anexos; Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência; Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas; Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações da Contratada; Efetuar o pagamento à Contratada do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente contrato; Aplicar à Contratada as sanções previstas na lei e neste contrato; Cientificar o órgão responsável pela adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela Contratada; A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**NONA (DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA)** – A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir postas:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva Nota Fiscal.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990).





# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, que antecede a data de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

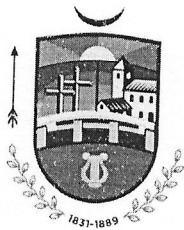
**PARÁGRAFO SEXTO** – Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, quando exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações tributárias, trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato. A Contratada manterá, durante toda a execução da ata de registro de preços, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

**DÉCIMA (DA GARANTIA DE EXECUÇÃO)** – Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

**DÉCIMA PRIMEIRA (DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS)** – Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato.
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

h) praticar ato lesivo previsto no art 5º da Lei nº 12.846 de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas à Contratada que incorrer nas infrações acima descritas, as seguintes sanções:

- I- Advertência, quando a Contratada der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art 156 §2º da Lei 14.133, de 2021);
- II- Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art 156 §4º da Lei 14.133, de 2021);
- III- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art 156 §5º da Lei 14.133, de 2021).
- IV- Multa:
  - moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A penalidade de multa, estabelecida na alínea “IV” desta cláusula, poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais (art. 156 §7º, da Lei 14.133, de 2021), podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha face da Contratante.

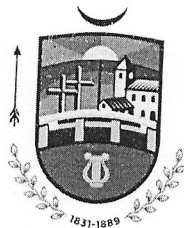
**PARÁGRAFO SEGUNDO** – A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causando ao Contratante (art. 156 §9º da Lei nº 14.133, de 2021).

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Contratada por danos causados à Contratante.

**DÉCIMA SEGUNDA (DA EXTINÇÃO CONTRATUAL)** – O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos e, sempre que possível, será precedida de balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos, relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos e das indenizações e multas.

**DÉCIMA TERCEIRA (DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA)** - As despesas decorrentes da presente contratação correrão pelo Código de despesa:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

## **2.2.1 – ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Funcional Programática: 0412200022.003 – Manutenção da Administração e Finanças  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2.2.2 – SECRETARIA DA EDUCAÇÃO 25%**

Funcional Programática: 1236100032.011 – Manutenção do Ensino Fundamental  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro  
(05) Transferências e Convênios Federais Vinculados

Funcional Programática: 1236100062.021 – Cozinha Piloto e Padaria Municipal  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

Funcional Programática: 1236500042.102 – Manutenção do Ensino Infantil  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

Funcional Programática: 1236400082.105 – Polo de Apoio Presencial Univesp  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

Funcional Programática: 1236500042.165 – Manutenção do Ensino Infantil Creche  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2.2.3 – SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO**

Funcional Programática: 1339200052.024 – Manutenção das Atividades da Cultura  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2.2.4 – SECRETARIA DE ESPORTES**

Funcional Programática: 2781200072.029 – Manutenção Geral da Saúde  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2.2.5 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

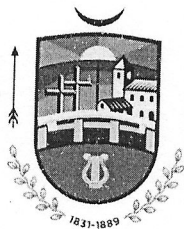
Funcional Programática: 1030100092.032 – Manutenção Geral da Saúde  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro  
(02) Transferências e Convênios Estaduais Vinculados  
(05) Transferências e Convênios Federais Vinculados

Funcional Programática: 1030400092.037 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro  
(05) Transferências e Convênios Federais Vinculados

## **2.2.6. – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

Funcional Programática: 0824400102.040 – Proteção Social Básica





# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro  
(02) Transferências e Convênios Estaduais Vinculados  
(05) Transferências e Convênios Federais Vinculados

## **2. 2.7. – LOGRADOUROS PÚBLICOS**

Funcional Programática: 1545100112.041 – Manutenção dos Logradouros Públicos  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2. 2.8. – TRANSP. SERV. ESTRADAS E RODAGEM**

Funcional Programática: 26782001222.047 – Manutenção do TSERM  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2. 2.9. – SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Funcional Programática: 1854100132.049 – Manutenção do Meio Ambiente  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

Funcional Programática: 2060600132.048 – Manutenção do Meio Ambiente  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

## **2. 2.11. – SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - FUNDEB**

Funcional Programática: 1236100152.053 – Manutenção Ensino Fundamental – 30%  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: 02) Transferências e Convênios Estaduais Vinculados

## **2. 2.12. – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

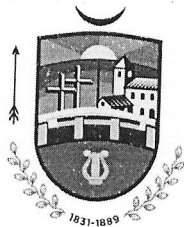
Funcional Programática: 0824400102.058 – Manut. Sec. Municipal de Assistência Social  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

Funcional Programática: 0824300102.056 – Manutenção do Conselho Tutelar  
Elemento Despesa: 3390.30 – Material de Consumo  
Fonte de Recurso: (01) Tesouro

Informamos que as dotações acima a serem oneradas, para o presente exercício da referida licitação, correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Pereiras para o exercício de 2025, devendo ser aditado sempre que necessário for.

**DÉCIMA QUARTA (DA PUBLICIDADE DO CONTRATO)** – Até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura da presente ata de registro de preços, a Contratante providenciará sua publicação resumida na Imprensa Oficial, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias, daquela data, como condição indispensável para sua eficácia.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

**DÉCIMA QUINTA (DA PROTEÇÃO DE DADOS)** – Será de responsabilidade da CONTRATADA atuar no presente contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos dados dos clientes, o que inclui os dados dos clientes desta.

**DÉCIMA SEXTA (DA RETENÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA)** – Caberá à CONTRATANTE a retenção de Imposto de Renda no pagamento por fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, em observância ao Decreto Municipal nº 2.110/2023 e, nos termos da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1234/2012.

**DÉCIMA SÉTIMA (DO FORO)** – O foro desta ata de registro de preços será o da Comarca de Conchas/SP, excluído qualquer outro.


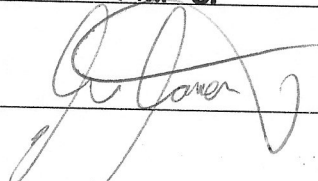
Para firmeza e validade pactuado, o presente termo foi lavrado em 03 vias de igual teor, que depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

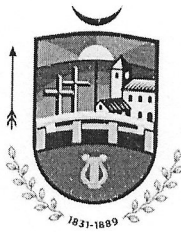
Pereiras, 21 de Julho de 2025.

  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS**  
**OSMAR PASQUALINO RODRIGUES RAMOS JÚNIOR**  
CONTRATANTE

  
**SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA**  
**ANIELE CRISTINA FONTANELLI**  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

  
**Delvan Rodrigo**  
**PMP-SP**  




# PREFEITURA MUNICIPAL DE **PEREIRAS**

## TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO/TRIBUNAL DE CONTAS

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS

**CONTRATADA:** SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA

**CNPJ:** 59.817.189/0001-52

**OBJETO:** Contratação de empresa por período de 12 (doze) meses, para o fornecimento parcial e contínuo de materiais de consumo, produtos de limpeza, descartáveis e outros, para ser utilizados nas diversas Secretarias desta municipalidade.

**ADVOGADO (S)/ N.º OAB:** Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

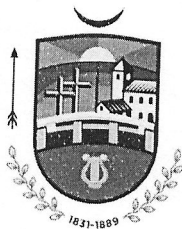
**2. Damos-nos por NOTIFICADOS para:**

- O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pereiras, 21 de Julho de 2025.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS**  
**OSMAR PASQUALINO RODRIGUES RAMOS JÚNIOR**  
CONTRATANTE

**SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA**  
**ANIELE CRISTINA FONTANELLI**  
CONTRATADO



PREFEITURA MUNICIPAL DE

# PEREIRAS

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Osmar Pasqualino Rodrigues Ramos Júnior

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 366.464.438-74

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:**

Nome: Osmar Pasqualino Rodrigues Ramos Júnior

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 366.464.438-74

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: Osmar Pasqualino Rodrigues Ramos Júnior

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 366.464.438-74

**Pela contratada:**

Nome: Aniele Cristina Fontanelli

Cargo: Sócia Administradora

CPF: 413.151.378-10

Assinatura: \_\_\_\_\_

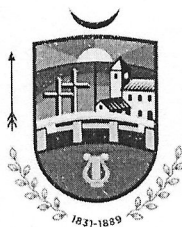
**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Osmar Pasqualino Rodrigues Ramos Júnior

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 383.635.298-26

Assinatura: \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE

# PEREIRAS

## TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS/SP**

**CONTRATADA: SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA ME**

As PARTES se comprometem a tratar os dados pessoais envolvidos na confecção e necessários à execução do presente CONTRATO, única e exclusivamente para cumprir com a finalidade a que se destinam e em respeito a toda a legislação e normas técnicas aplicáveis sobre segurança da informação e proteção de dados, inclusive, mas não se limitando à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal n.º 13.709/2018), sob pena de incidência de multa por descumprimento contratual, para a qual se estipula o valor de 2% (dois por cento) do valor total do contrato, sem prejuízo de perdas e danos.

As PARTES se obrigam diante do presente instrumento, que os direitos dos titulares estarão garantidos e resguardados quanto:

I – a confirmação da existência do tratamento;

II – o acesso aos dados pessoais tratados;

III – a correção dos dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados;

IV – a anonimização, o bloqueio ou a eliminação dos dados pessoais;

V – a portabilidade dos dados pessoais;

VI – a informação sobre as entidades públicas e privadas com as quais foi realizada o compartilhamento de dados;

VII – informar as consequências da revogação do consentimento;

VIII – a informação quanto aos fatores que levaram a uma decisão automatizada.

As PARTES também se comprometem a proporcionar o pronto atendimento das requisições realizadas por titulares de dados, providenciando, de forma imediata, ou no máximo em 24 (vinte e quatro) horas, justificando os motivos da demora.

E, por assim estar justo e contratado, as PARTES assinam o presente Termo em 02 (duas) vias do mesmo teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, constituindo ato jurídico perfeito e representando o livre exercício da vontade das partes.

Pereiras, 21 de Julho de 2025.

  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEREIRAS**  
**OSMAR PASQUALINO RODRIGUES RAMOS JÚNIOR**  
**CONTRATANTE**

  
**SUPERMERCADO FONTANELLI & FONTANELLI LTDA ME**  
**ANIELE CRISTINA FONTANELLI**  
**CONTRATADA**